

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ – детский сад № 528
Протокол заседания № 2
от «24» сентября 2026 г.

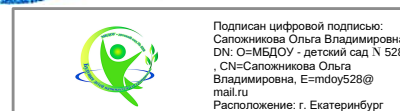
УТВЕРЖДЕН

приказом

МБДОУ – детский сад № 528
от «24» сентября 2026 г. № 72-од
О.В. Сапожникова



Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ – детский сад № 528



Общие положения.

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 528 (далее МБДОУ) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарных правил СП 2.4.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом и локальными актами МБДОУ.

2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.

4. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ.

5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБДОУ.

6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются Педагогическим советом с учетом мнения Совета родителей на неопределенный срок.

7. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность в МБДОУ.

9. При приеме воспитанников администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

10. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МБДОУ, а также на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

11. Администрация, Педагогический совет, Совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

Режим работы.

12. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нём детей определяется Уставом МБДОУ.

13. МБДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 ч. до 18.00 часов, исключая выходные и праздничные дни.

14. Прием детей осуществляется в рабочие дни с 07.30 до 08.45 в группы полного дня (10,5-часовое пребывание).

Прием детей может осуществляться позже, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника МБДОУ, осуществляющего утренний прием детей.

15. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забирать воспитанников из МБДОУ до 18.00 из группы полного дня.

16. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности, учебным планом и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

17. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости на неопределенный срок в связи: с низкой наполняемостью групп, отпуском или листом нетрудоспособности воспитателя и др.

18. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

19. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» в редакции 01.03.2026.

20. Приводят в МБДОУ и забирают из МБДОУ воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему МБДОУ заблаговременно (в виде заявления в свободной форме).

21. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего МБДОУ об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателя группы.

22. В случаях, когда воспитанника в МБДОУ привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего МБДОУ.

Заведующий МБДОУ в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствий для его жизни и здоровья уведомляет о семье и о сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

23. В случаях, когда забирать воспитанника из МБДОУ пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель МБДОУ обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации.

24. К исключительным случаям относятся чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до МБДОУ;
- состояние здоровья одного из родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай,

В исключительных случаях родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 15 настоящих Правил.

Исключительный случай не может носить постоянный характер.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

25. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя МБДОУ о невозможности своевременно забрать ребенка из МБДОУ, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего МБДОУ.

Заведующий МБДОУ по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

Здоровье воспитанников.

26. Прием детей впервые в МБДОУ осуществляется на основании медицинского заключения.

27. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

28. Ежедневный утренний контроль осуществляет воспитатель, и (или) медицинский работник, которое опрашивают родителя (законного представителя) о состоянии здоровья ребенка. Каждому ребенку проводится термометрия с отметкой в Журнале утреннего приема.

29. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение с информированием родителей (законных представителей).

30. После перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в МБДОУ только при наличии медицинской справки от врача, с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

31. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

32. В МБДОУ запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты (по просьбе родителя), за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

33. Об отсутствии воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны об этом сообщить в МБДОУ по телефонам 295-83-84, 89000404037 не позднее 13:00 часов, с целью своевременного снятия с питания, а в случае длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ (более 5 рабочих дней) по каким-либо обстоятельствам, родитель (законный представитель) обязан письменно уведомить МБДОУ (уведомление на имя заведующего), указав период и причину отсутствия.

После длительного отсутствия информировать МБДОУ, не позднее 13:00 часов по телефонам 295-83-84, 89000404037 о предстоящем выходе ребенка в МБДОУ, с целью своевременной постановки на питание.

Внешний вид и одежда воспитанников.

34. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний). При несоответствии одежды, обуви или застежек указанным требованиям воспитанник остается в группе (особенно в зимний период: отсутствие варежек, сломанная молния на куртке или сапогах и т.п.) с младшим воспитателем.

35. Родители (законные представители) воспитанников обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде, обуви; обеспечивать надлежащий гигиенический уход за ребёнком: ногти должны быть коротко подстрижены, волосы - чистыми и аккуратно убранными (длинные волосы - заплетены или собраны в причёску) при каждом посещении МБДОУ.

36. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

37. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

38. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

39. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

40. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

41. Родители (законные представители) воспитанников должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

Обеспечение безопасности.

42. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателю группы об изменении номера телефона, места жительства.

43. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы и расписывается в Журнале утреннего приема. Вечером, когда родитель (законный представитель) забирает своего ребенка из группы или с прогулочной площадки МБДОУ, он также делает отметку в журнале - ставит время и подпись.

44. После того как родитель (законный представитель) или уполномоченное лицо зафиксировал уход ребёнка в Журнале (поставил подпись и время), пребывание с ребёнком на территории МБДОУ (в том числе на детских площадках) не допускается.

45. Категорически запрещается приход воспитанника в МБДОУ и его уход с территории учреждения без сопровождения родителя (законного представителя) либо иного лица, официально уполномоченного родителями (законными представителями) в письменном заявлении.

46. Для оперативного взаимодействия воспитателя с родителями (законными представителями) устанавливается ежедневное время: с 07:30 до 08:15 (до начала образовательной деятельности) и с 17:00 до 18:00. В иное время телефонные и личные консультации не проводятся, за исключением экстренных случаев, требующих незамедлительного реагирования, при этом разговор должен быть кратким и по существу разговора.

47. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

48. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

49. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства, продукты питания (жевательную резинку, конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

50. Воспитателям запрещается передавать воспитанника лицам с признаками алкогольного или наркотического опьянения, несовершеннолетним (в возрасте до 18 лет), а также лицам не указанным в заявлении от родителей (законных представителей).

51. При наличии у посетителей ручной клади сотрудник охранной организации в праве предложить добровольно предъявить содержимое ручной клади. При отказе предъявить

содержимое ручной клади посетитель не допускается в здание МБДОУ и ему предлагается покинуть территорию МБДОУ.

В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть МБДОУ, сотрудник охранной организации, оценив обстановку информирует дежурного администратора, действует согласно своей должностной инструкции, при необходимости вызывает наряд группы быстрого реагирования (ГБР), применяя средства тревожной сигнализации.

52. Работники и посетители МБДОУ, при входе на охраняемый объект (территорию), обязаны предъявить по требованию сотрудника охранной организации к осмотру крупногабаритные предметы (сумки, коробки и т.п.). Сотрудник охранной организации наделен правом требовать от данных лиц указанные вещи к осмотру.

Лица, отказавшиеся предъявить для осмотра крупногабаритные предметы, должны покинуть охраняемый объект (территорию).

53. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без согласования с администрацией.

54. Запрещается заносить и оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещения МБДОУ. За оставленные на территории МБДОУ вышеперечисленные предметы администрация МБДОУ ответственность не несет.

55. Категорически запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.

56. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автотранспорте или такси.

57. Запрещается вход на территорию МБДОУ с домашними животными.

58. При парковке личного автотранспорта вблизи территории МБДОУ, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ.

Организация питания.

59. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

60. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

61. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-ти (20-ти) дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим МБДОУ.

62. Меню в МБДОУ составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и вывешивается ежедневно на информационный стенд каждой группы.

63. В МБДОУ организовано 4-х разовое питание.

64. Контроль за качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию МБДОУ.

Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

65. Организация прогулки и образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами МБДОУ.

66. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

67. Родители (законные представители) воспитанников, и педагоги МБДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует бережно относиться к имуществу МБДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую

силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

68. Воспитанникам разрешается приносить в МБДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН.

69. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

70. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

Права воспитанников.

71. МБДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

72. Воспитанники, посещающие МБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении (с согласия родителя (законного представителя));
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в МБДОУ объектами культуры и спорта, в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

Поощрение и дисциплинарное воздействие.

73. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяются.

74. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям МБДОУ не допускается.

75. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

76. Поощрение воспитанников МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

Дополнительные пункты.

77. Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

78. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ в специально отведенное на это время.

79. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

80. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

81. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, договором об образовании.

ПРИНЯТ
с учетом мнения Совета родителей
МБДОУ – детский сад № 528
Протокол заседания № 1
от «24» сентября 2026 г.

